

Министерство образования
Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕНО
Приказ ректора университета

Учреждение образования
"Витебский государственный
технологический университет"

10.01.2024 № 22

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке приема (зачисления) лиц
для получения дополнительного
образования взрослых

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением регулируется порядок приема (зачисления) лиц для получения дополнительного образования взрослых в очной (дневной, вечерней), заочной и дистанционной формах получения образования при освоении содержания:

образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование;

образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов;

образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Кодексом Республики Беларусь об образовании;

Положением о непрерывном профессиональном образовании руководящих работников и специалистов, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 01.09.2022 № 574;

Положением об учреждении дополнительного образования взрослых, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 10.10.2022 № 379;

Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации», утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24.03.2022 № 54;

Положением о факультете повышения квалификации и переподготовки кадров, утвержденным ректором учреждения образования «Витебский государственный технологический университет» от 02.06.2023 № 18.

3. Прием (зачисление) лиц на образовательные программы дополнительного образования взрослых осуществляется в пределах предельной численности обучающихся, установленной лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

4. Прием (зачисление) слушателей для освоения образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов,

имеющих высшее образование, осуществляется по специальностям, указанным в приложении 1 к настоящему Положению.

5. Прием (зачисление) слушателей для освоения образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов осуществляется по профилям образования, указанным в приложении 2 к настоящему Положению.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК ПРИЕМА (ЗАЧИСЛЕНИЯ) ЛИЦ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

6. Прием лиц для освоения образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, осуществляется на основании требований образовательных стандартов Республики Беларусь и Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 "Специальности и квалификации".

Профили образования, направления образования, специальности высшего образования, к приему (зачислению) по которым допускаются лица, имеющие высшее образование, а также студенты, курсанты, слушатели, получающие первое общее высшее образование, специальное высшее образование по направлению образования "Здравоохранение", последних двух курсов, осваивающие содержание образовательной программы бакалавриата или непрерывной образовательной программы высшего образования в очной форме получения образования, для освоения содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, определены в приложении 3 к настоящему Положению.

7. К приему (зачислению) для освоения образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, допускаются:

лица, имеющие высшее образование;

студенты, курсанты, слушатели, получающие первое общее высшее образование, специальное высшее образование по направлению образования «Здравоохранение», последних двух курсов, осваивающие содержание образовательной программы бакалавриата или непрерывной образовательной программы высшего образования в очной форме получения образования;

иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Республики Беларусь (резиденты Республики Беларусь, лица с высшим образованием или студенты последних двух курсов в очной форме получения образования);

иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие на территории Республики Беларусь (нерезиденты Республики Беларусь, лица с высшим образованием или студенты двух последних курсов в очной форме получения образования).

8. Прием лиц для освоения образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, осуществляется при предоставлении ими следующих документов:

заявления лица по форме, установленной в приложении 4 к настоящему Положению;

копии решения нанимателя о направлении на обучение (кроме лиц, получающих образование за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);

оригинала и копии документа об образовании (приложения к нему), подтверждающего получение высшего образования, за исключением диплома магистра, кроме случаев, предусмотренных абзацем пятым настоящего пункта;

при приеме лиц из числа студентов, курсантов, слушателей, получающих первое общее высшее образование, специальное высшее образование по направлению образования «Здравоохранение», последних двух курсов, осваивающих содержание образовательной программы бакалавриата или непрерывной образовательной программы высшего образования в очной форме получения образования, — письменного согласия (разрешения) руководителя учреждения образования, в котором получают образование данные категории обучающихся, с указанием получаемой специальности основного образования, курса обучения;

двух фотографий размером 3 x 4 см;

оригинала и копии свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь (для лиц, получивших высшее образование в организациях иностранных государств);

копии документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала.

9. У лица, изъявившего желание освоить образовательную программу переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, дополнительно могут запрашиваться следующие документы (сведения):

копии документа о смене фамилии (имени, отчества (если таковое имеется)), в случае если фамилия (имя, отчество (если таковое имеется)) в документе, удостоверяющем личность, не совпадает с иными предоставляемыми документами;

заверенный нотариально письменный перевод на белорусский или русский язык документов, исполненных на иностранном языке.

10. Для обучения на платной основе документы принимаются в течение календарного года.

11. Документы (копии документов) предоставляются лично или направляются по почте по адресу: 210038, г. Витебск, Московский проспект, 72, УО ВГТУ, с пометкой «для ФПК и ПК», за исключением оригиналов документа, удостоверяющего личность, документа об образовании, которые предоставляются лично.

12. Прием (зачисление) лиц для освоения образовательной программы

оформляется приказом ректора университета на основании представленных документов.

Приказу о зачислении предшествует заключение договора об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе, а также факт оплаты за обучение согласно заключенному договору в случаях, когда обучение осуществляется за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина.

13. Обязательным условием для зачисления иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих на территории Республики Беларусь (нерезидентов Республики Беларусь), для освоения образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, является наличие у таких лиц:

визы (на пребывание более 5 дней), оформленной в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

договора обязательного медицинского страхования, оформленного в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК ПРИЕМА (ЗАЧИСЛЕНИЯ) ЛИЦ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ

14. Для освоения образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов, принимаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование.

15. Прием лиц для освоения образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов осуществляется при предоставлении ими следующих документов:

заявления лица по форме, установленной в приложении 5 к настоящему Положению;

копии решения нанимателя о направлении на обучение (кроме лиц, получающих образование за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);

копии документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала.

16. Сроки приема документов устанавливаются университетом.

17. Прием (зачисление) лиц для освоения образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов на платной основе осуществляется в рамках предельной численности обучающихся, предусмотренной лицензией на право осуществления образовательной деятельности

18. Прием (зачисление) лиц для освоения образовательной программы оформляется приказом ректора университета на основании представленных документов.

Приказу о зачислении предшествует заключение договора об оказании

услуг при реализации образовательных программ на платной основе, а также факт оплаты за обучение согласно заключенному договору в случаях, когда обучение осуществляется за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина.

19. Обязательным условием для зачисления иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих на территории Республики Беларусь (нерезидентов Республики Беларусь), для освоения образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, является наличие у таких лиц:

визы (на пребывание более 5 дней), оформленной в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

договора обязательного медицинского страхования, оформленного в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК ПРИЕМА (ЗАЧИСЛЕНИЯ) ЛИЦ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СТАЖИРОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ

20. Для освоения образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов, принимаются лица, имеющие высшее образование.

21. Прием лиц для освоения образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов осуществляется на основании следующих документов:

копии решения нанимателя о направлении на обучение;

учебной программы стажировки, утвержденной руководителем организации, направляющей работника для освоения содержания образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов, по согласованию с руководством университета;

копии документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала.

22. Сроки приема документов устанавливаются университетом по согласованию с направляемой стороной.

23. Прием (зачисление) лиц для освоения образовательной программы оформляется приказом ректора университета на основании представленных документов.

Приказу о зачислении предшествует заключение договора об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе, а также факт оплаты за обучение согласно заключенному договору в случаях, когда обучение осуществляется за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина.

24. Обязательным условием для зачисления иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих на территории Республики Беларусь (нерезидентов Республики Беларусь), для

освоения образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, является наличие у таких лиц:

визы (на пребывание более 5 дней), оформленной в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

договора обязательного медицинского страхования, оформленного в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Декан факультета повышения
квалификации и переподготовки кадров

 А.Р.Лавриненко

Приложение 1
к Положению о порядке приема
(зачисления) лиц для получения
дополнительного образования взрослых

Специальности, по которым осуществляется прием (зачисление) слушателей для освоения образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование.

- 9-09-0212-02 "Дизайн рекламно-информационной продукции"
(квалификация — Дизайнер);
- 9-09-0311-09 "Экономика и управление в предпринимательской деятельности" (квалификация — Экономист);
- 9-09-0411-01 "Бухгалтерский учет и анализ" (квалификация — Бухгалтер-экономист);
- 9-09-0412-10 "Маркетинг" (квалификация — Маркетолог);
- 9-09-0412-12 "Логистика" (квалификация — Логист. Экономист).
- 9-09-0413-02 "Экспертиза потребительских товаров" (квалификация — Товаровед-эксперт);
- 9-09-0612-02 "Программное обеспечение информационных систем"
(квалификация — Инженер-программист);
- 9-09-1021-06 "Охрана труда в отраслях непроизводственной сферы"
(квалификация — Специалист по охране труда).

Приложение 2

к Положению о порядке приема
(зачисления) лиц для получения
дополнительного образования взрослых

Профили образования, по которым осуществляется
прием (зачисление) слушателей для освоения образовательной программы
повышения квалификации руководящих работников и специалистов

01 "Педагогика", направление образования 011 "Образование";

02 "Искусство и гуманитарные науки", направление образования
021 "Искусство";

03 "Социальные науки, журналистика и информация", направления
образования 031 "Социальные и поведенческие науки", 032 "Журналистика и
информация";

04 "Бизнес, управление и право", направление образования 041 "Бизнес
и управление";

05 "Естественные науки, математика и статистика", направления
образования 052 "Окружающая среда", 054 "Статистика";

06 "Информационно-коммуникационные технологии", направление
образования 061 "Информационные и коммуникационные технологии";

07 "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли",
направления образования 071 "Инженерия и инженерное дело",
072 "Производственные и обрабатывающие отрасли";

10 "Службы", направления образования 102 "Охрана труда",
103 "Службы безопасности", 104 "Транспортные, логистические и почтовые
услуги".

Приложение 3
к Положению о порядке приема
(зачисления) лиц для получения
дополнительного образования взрослых

Профили образования, направления образования, специальности высшего образования, к приему (зачислению) по которым допускаются лица, имеющие высшее образование, а также студенты, курсанты, слушатели, получающие первое общее высшее образование, специальное высшее образование по направлению образования "Здравоохранение", последних двух курсов, осваивающие содержание образовательной программы бакалавриата или непрерывной образовательной программы высшего образования в очной форме получения образования, для освоения содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование

Код специальности	Наименование специальности	Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности общего высшего образования, специального высшего образования
9-09-0411-01	Бухгалтерский учет и анализ	0311, 0411, 0412, 0413, 6-05-0414-03, 6-05-0414-04, 6-05-0611-04, 6-05-0718-01, 6-05-0811-04, 6-05-1031-02, 6-05-1036-02
9-09-0612-02	Программное обеспечение информационных систем	6-05-0113-04, 6-05-0113-08, 6-05-0211-05, 6-05-0215-10, 0212, 0231, 0311, 041, 05, 06, 07, 081, 082, 10
9-09-0212-02	Дизайн рекламно-информационной продукции	Без ограничений
9-09-0311-09	Экономика и управление в предпринимательской деятельности	Без ограничений
9-09-0412-10	Маркетинг	Без ограничений
9-09-0412-12	Логистика	Без ограничений
9-09-0413-02	Экспертиза потребительских товаров	Без ограничений
9-09-1021-06	Охрана труда в отраслях непроизводственной сферы	Без ограничений

Приложение 4
к Положению о порядке приема
(зачисления) лиц для получения
дополнительного образования взрослых

В приказ

Ректору УО «ВГТУ»
проф. Кузнецову Андрею Александровичу

Гр. _____
(фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество)

Ходатайствую о зачислении

проживающ (-его), (ей)

Декан ФПК и ПК _____

_____ (адрес прописки)

дом. тел. _____

моб. тел. _____

окончил(а) _____

(год окончания, название

учебного учреждения)

по специальности _____

квалификация _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на переподготовку на факультет повышения квалификации и
переподготовки кадров по специальности _____
(название специальности)

_____ формы получения образования.

О себе сообщаю следующие сведения:

Паспорт: серия _____ № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

личный № _____

Год рождения _____ месяц _____ число _____

Место работы с указанием адреса, занимаемая должность _____

Общий трудовой стаж к моменту поступления _____

Я _____ (Ф.И.О.) _____ (Ф.И.О.)
согласен (не согласен) на обработку своих
(нужное подчеркнуть)

персональных данных, указанных в заявлении и иных предоставленных для зачисления
документах, учреждением образования «Витебский государственный технологический
университет» в целях организации и осуществления учебного процесса по образовательной
программе.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Приложение 5
к Положению о порядке приема
(зачисления) лиц для получения
дополнительного образования взрослых

В приказ

Ректору УО «ВГТУ»
проф. Кузнецову Андрею Александровичу

Ходатайствую о зачислении

Декан ФПК и ПК _____

фамилия, имя, отчество заявителя

работающего

место работы, должность полностью

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня слушателем для освоения содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов по учебной программе

« _____ »
(название программы)

с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.
в _____ форме получения образования.
(очной/заочной)

Копия решения нанимателя о направлении на обучение прилагается (основание: п. 27.1 Главы 5 Постановления Министерства образования Республики Беларусь от 10 октября 2022 г. № 379 «Об утверждении Положения об учреждении дополнительного образования взрослых»).

Я _____ согласен (не согласен) на обработку своих
(Ф.И.О.) (нужное подчеркнуть)

персональных данных, указанных в заявлении и иных предоставленных для зачисления документах, учреждением образования «Витебский государственный технологический университет» в целях организации и осуществления учебного процесса по образовательной программе.

дата

подпись

инициалы, фамилия